

Утверждено  
заведующим МБДОУ  
«ЦРР – Д/С №71 «Сказка»  
пр.№64-ОД от 29.01.2020  
Согласовано  
на заседании педагогического совета  
протокол №3 от 29.01.2020

**Положение  
о системе оценки деятельности педагогических работников  
в соответствии с ФГОС ДО**

**1. Общие положения**

- 1.1 Настоящее Положение о системе оценки деятельности педагогических работников в соответствии с ФГОС ДО разработано для МБДОУ в соответствии со следующими нормативно - правовыми документами:
- Федеральный закон «Об образовании в РФ» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ;
  - Приказ Министерства образования и науки РФ от 17 октября 2013 г. № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования», действующим с 01.01.2014;
  - Постановление Правительства РФ от 11.03.2011 N 164 "Об осуществлении государственного контроля (надзора) в сфере образования";
  - Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования. Утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013 г. № 1014;
  - Федеральный закон от 24 июля 1998 года № 124-ФЗ "Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации";
  - Федеральный закон от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг";
  - Устав МБДОУ № 71;
  - Основная общеобразовательная программа ДОУ.
  - Положения о новой системе оплаты труда работников ДОУ;
- 1.2 Настоящее Положение определяет цели, задачи, принципы системы оценки деятельности педагогических работников в соответствии с ФГОС ДО (далее - ДОУ), регламентирует порядок ее проведения.
- 1.3 Система деятельности педагогических работников Учреждения служит информационным обеспечением образовательной деятельности Учреждения.
- 1.4. Оценка деятельности педагогических работников связана со всеми функциями управления, обеспечивает его эффективность, позволяет судить о состоянии педагогического процесса в любой (контрольный) момент времени.

- 1.5. Под оценкой деятельности педагогических работников в соответствии ФГОС ДО в ДОУ понимается деятельность по обеспечению управления ДОУ, основанная на систематическом анализе качества реализации образовательного процесса, его ресурсного обеспечения и его результатов.
- 1.6. Мероприятия по реализации целей и задач оценки деятельности педагогических работников в соответствии ФГОС ДО планируются на основе проблемного анализа образовательного процесса Учреждения.
- 1.7. Предмет оценки деятельности педагогических работников:
  - качество образовательных результатов (степень соответствия результатов освоения воспитанниками образовательной программы государственным стандартам);
  - качество организации образовательного процесса, включающее условия организации образовательного процесса, доступность и комфортность получения образования;
  - эффективность управления качеством образования;
  - особенности деятельности каждого педагога.
- 1.8. В качестве источника данных для оценки деятельности педагогических работников используются:
  - тестирование педагогов;
  - изучение и анализ деятельности педагогов;
  - анкетирование родителей (законных представителей);
  - собеседования с педагогами;
  - анализ профессиональных компетенций педагогов;
  - самоанализ деятельности педагогов.
- 1.9. Положение распространяется на деятельность всех педагогических работников ДОУ, осуществляющих профессиональную деятельность в соответствии с трудовыми договорами, в том числе на педагогических работников, работающих по совместительству.

## **2. Цели и задачи системы оценки деятельности педагогических работников в ДОУ**

- 2.1. Цель анализ состояния системы образования в ДОУ для принятия обоснованных и своевременных управленческих решений, направленных на повышение качества образовательного процесса и образовательного результата.
- 2.2. Задачи:
  - получение объективной информации о функционировании и развитии дошкольного образования в учреждении, тенденциях его изменения и причинах оказывающих влияние на динамику качества образования;
  - оперативное выявление соответствия качества деятельности педагогических работников в рамках федеральных государственных образовательных стандартов;
  - формулирование основных стратегических направлений развития образовательного процесса на основе анализа полученных данных.

### **3. Основные принципы**

3.1. Основными принципами внутренней оценки качества образования ДОУ являются целостность, оперативность, информационная открытость к результатам.

### **4. Объекты исследования**

4.1. Образовательная среда:

- контингент воспитанников;
- кадровое обеспечение.

4.2. Воспитанники:

- уровень освоения образовательных областей;
- уровень развития психических свойств;

4.3. Педагогические работники:

- уровень профессиональной компетентности;
- качество и результативность работы;
- уровень инновационной деятельности;
- анализ педагогических затруднений;
- самообразование.

4.4. Образовательный процесс:

- освоение образовательных областей;
- анализ условий организации воспитательно- образовательного процесса.

### **5. Организация и технология оценки деятельности педагогических работников**

5.1. Критерии оценки деятельности педагогов:

- обеспечение эмоционального благополучия детей;
- поддержка индивидуальности и инициативы детей;
- установление правил взаимодействия в разных ситуациях;
- построение вариативного развивающего образования, ориентированного на уровень развития, проявляющийся у ребенка в совместной деятельности со взрослым и более опытными сверстниками, но не актуализирующийся в его индивидуальной деятельности (далее - зона ближайшего развития каждого ребенка);
- взаимодействие с родителями.

5.2. В состав группы по оценке деятельности педагогов:

- заведующий;
- старший воспитатель;
- педагогические работники.

5.3. Реализация оценки деятельности педагогических работников предполагает последовательность следующих действий:

- определение и обоснование объекта исследования;
- сбор данных, используемых для исследования;
- обработка полученных данных;
- анализ и интерпретация полученных данных;

- подготовка документов по итогам анализа полученных данных;
  - пути решения выявленных проблем.
- 5.4. К методам проведения оценки относятся:
- наблюдение;
  - тестирование;
  - анкетирование;
  - проведение контрольных срезов;
  - обработка информации с помощью графиков, схем;
  - сбор и анализ полученной информации.
- 5.5. Основными направлениями оценки деятельности педагогов в Учреждении являются:
- гуманная педагогическая позиция;
  - глубокое понимание задач дошкольного образования;
  - потребность и способность заботиться об экологии детства, о сохранении физического и духовного здоровья малышей;
  - внимание к индивидуальности каждого ребенка;
  - готовность и способность создавать и творчески обогащать предметно-развивающую и культурно-информационную образовательную среду;
  - умение целенаправленно работать с современными педагогическими технологиями, готовность экспериментировать, внедряя их;
  - способность к самообразованию и осознанному саморазвитию личности, готовность учиться на протяжении всей трудовой деятельности.
- 5.6. Формы проведения оценки деятельности педагогических работников, по видам контроля:
- тематический контроль,
  - оперативный контроль,
  - комплексный контроль.
- 5.7. Данные, полученные в результате мониторинговых исследований и контрольных мероприятий, фиксируются в отчетных документах ДОУ.
- 5.8. По итогам мониторинга могут проводиться заседания рабочей группы ДОУ, педагогические советы, производственные собрания, административные и педагогические совещания.
- 5.9. По окончании учебного года, на основании аналитических справок по итогам мониторинга, определяется эффективность проведенной работы, сопоставление с нормативными показателями, определяются проблемы, пути их решения и приоритетные задачи ДОУ для реализации в новом учебном году.

## **6. Распределение функциональных обязанностей участников исследования по оценке деятельности педагогических работников**

- 6.1. Заведующий ДОУ:
- издает приказ о создании рабочей группы по проведению оценки деятельности педагогических работников;
  - распределяет обязанности членов рабочей группы по направлениям анализа;

- устанавливает и утверждает порядок, периодичность проведения исследований по оценке деятельности педагогических работников;
- определяет пути дальнейшего развития Учреждения;
- принимает управленческие решения по развитию качества образования на основе анализа результатов.

#### 6.2. Заместитель заведующего по УВР:

- организует систему оценки деятельности педагогических работников;
- осуществляет сбор, обработку, хранение и представление заведующему информацию о состоянии и динамике развития деятельности педагогических работников;
- анализирует результаты оценки деятельности педагогических работников на уровне Учреждения;
- обеспечивает предоставление информации о качестве образования на муниципальный и региональный уровни системы оценки деятельности педагогических работников;
- формирует информационно - аналитические материалы по результатам оценки деятельности педагогических работников (анализ работы Учреждения за учебный год, самообследование);
- проводит контроль проведения мониторинга в каждой возрастной группе;
- анализирует динамику уровня развития воспитанников каждой возрастной группы.

#### 6.3. Педагогические работники:

- проводят мониторинг развития каждого воспитанника;
- анализируют динамику развития личности каждого воспитанника;
- своевременно предоставляют информацию заместителю заведующего по УВР;
- участвуют в исследовательской деятельности рабочей группы;
- своевременно и систематически повышают квалификацию на курсах повышения квалификации, путем самообразования, участия в различных методических мероприятиях, конкурсах разного уровня.

### **7. Срок действия положения**

1. Срок данного Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.