

Утверждено  
заведующим МБДОУ  
«ЦРР – Д/С №71 «Сказка»  
Л.А. Голошубова  
Введено в действие приказом  
от 31.08.2022 г. №109-ОД  
Принято  
на педагогическом совете  
протокол от 31.08.2022г. №1  
Согласовано  
Советом родителей  
Протокол от 31.08.2022г. №1

**Порядок  
реализации дополнительных общеобразовательных программ  
дошкольного образования ( платно)**  
в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении  
«Центр развития ребенка - детский сад №71 «Сказка» города Ставрополя

**1. Основные положения**

1.1. Настоящее Положение о порядке реализации дополнительных общеобразовательных программ дошкольного образования (платно) в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Центр развития ребенка - детский сад №71 «Сказка» (далее - ДОУ) определяет порядок реализации дополнительных общеобразовательных программ дошкольного образования, а также регулирует отношения, возникающие при реализации дополнительных общеобразовательных программ дошкольного образования.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 года №273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»
- Законом Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300 - 1 «О защите прав потребителей»;
- Постановлением администрации г. Ставрополя от 27.03.2015 №568 «Об установлении на территории города Ставрополя единых предельных максимальных тарифов на оказание платных образовательных услуг муниципальными бюджетными и автономными дошкольными образовательными учреждениями города Ставрополя»;
- Приказом комитета образования города Ставрополя от 02.11. 2017г. №511- ОД «О внесении изменений в Порядок оказания платных образовательных услуг муниципальными бюджетными и автономными образовательными учреждениями города Ставрополя»
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам, образовательным программам дошкольного образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31 июля 2020 г. № 373
- Приказ Министерства просвещения РФ от 27 июля 2022 г. N 629 “Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам”

- Постановления Правительства РФ от 15.09.2020 № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»
  - СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания
  - Уставом МБДОУ «ЦРР-Д/С№71 «Сказка»
- 1.3. Учреждение реализует дополнительные общеобразовательные программы дошкольного образования на основании устава, лицензии на осуществление образовательной деятельности и разрешения реализации дополнительных общеобразовательных программ дошкольного образования, выданного комитетом образования администрации города Ставрополя.
- 1.4. Реализация платных дополнительных общеобразовательных программ дошкольного образования оказывается в целях наиболее полного удовлетворения потребности Воспитанника и Заказчика.
- 1.5. МБДОУ «ЦРР-Д/С№71 «Сказка» реализует дополнительные общеобразовательные программы дошкольного образования платно, которые не предусмотрены установленным муниципальным заданием, не реализует дополнительные общеобразовательные программы дошкольного образования вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований.
- 1.6. Дополнительные общеобразовательные программы дошкольного образования в ДОУ оказывает только с согласия Заказчика. Отказ Заказчика от дополнительных общеобразовательных программ дошкольного образования не может ухудшить качество предоставления ООП.

## **2. Основные понятия:**

Осуществление образовательной деятельности (реализация образовательных программ) за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам по реализации дополнительных общеобразовательных программ.

2.1 **дошкольного образования;**

2.2.«Заказчик» - физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее реализацию дополнительных общеобразовательных программ для себя или иных лиц на основании договора;

2.3.«Исполнитель» - муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Центр развития ребенка - детский сад №71 «Сказка», осуществляющее образовательную деятельность по реализации дополнительных общеобразовательных программ воспитаннику;

2.4.«Воспитанник» - физическое лицо, осваивающее образовательную программу;

2.5.«Стороны» - Заказчик и Исполнитель.

## **3. Правила, условия и порядок оказания платных образовательных услуг.**

3.1. Исполнитель обязан до заключения договора и в период его действия предоставлять Заказчику достоверную информацию о себе и о реализуемых дополнительных общеобразовательных программах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

3.2. Для исполнения обязанностей, определенных в п. 3.1 настоящего Положения, Исполнитель обеспечивает открытость и доступность следующей информации и копий документов:

- наименование и место нахождения (адрес) ДОУ;
- копии лицензии (с приложением);
- разрешение на реализуемые дополнительные общеобразовательные программы комитета образования администрации города Ставрополя;
- положение о порядке оказания реализуемых дополнительных общеобразовательных программ;
- договор о реализуемых дополнительных общеобразовательных программах;

- перечень соответствующей дополнительной образовательной программы, формы и сроки их освоения;
- учебный план с приложением его копии;
- расписание занятий;
- прейскурант тарифов, с указанием полной стоимости за курс обучения;
- список ответственных лиц, осуществляющих организацию и контроль;
- список педагогических работников.

3.3. Информация, указанная в п. 2.2 настоящего Положения, размещается Исполнителем на официальном сайте в сети Интернет размещается информация о порядке, оказания реализуемых дополнительных общеобразовательных программ в т. ч. образец договора и об утверждении стоимости обучения по каждой образовательной программе также размещается на информационном стенде ДООУ в месте фактического осуществления образовательной деятельности по адресу: город Ставрополь, проезд Надежденский, 5.

3.4. Для оказания обучения по реализуемым дополнительным общеобразовательным программам:

Исполнитель:

- определяет перечень реализуемых дополнительных общеобразовательных программ;
- разрабатывает дополнительные образовательные программы;
- назначает ответственных лиц, для осуществления организации и контроля;
- заключает трудовые договоры с педагогическими работниками, трудовые договоры с административно- управленческим персоналом, участвующими в реализации дополнительных общеобразовательных программ;
- определяет должностные инструкции работников;
- разрабатывает и утверждает расписание занятий по реализации дополнительных общеобразовательных программ;
- разрабатывает графики работы педагогических работников;
- оформляет информационный стенд;
- заключает договоры;
- зачисляет воспитанников в группы на обучение по дополнительным программам;
- комплектовывает группы.

3.5. Приказом исполнителя утверждаются на учебный год следующие документы:

- перечень реализуемых дополнительных образовательных программ;
- прейскурант тарифов на реализацию дополнительных общеобразовательных программ с указанием полной стоимости за курс обучения;
- положение о порядке реализации дополнительных общеобразовательных программ;
- договор;
- перечень педагогических работников;
- перечень работников административно- управленческого персонала;
- учебный план;
- расписание занятий;
- графики работы педагогических работников;
- о назначении ответственных лиц за организацию и контроль;
- списки воспитанников, зачисленных на занятия по реализации дополнительных общеобразовательных программ;

3.6. Основные обязанности ответственного лица по организации и контролю:

- анализирует актуальные и перспективные потребности в развитии дополнительному образованию;
- рассматривает наличие и перспективные возможности ДООУ;
- анализирует ход, развитие и результаты дополнительного образования;
- осуществляет контроль ресурсного обеспечения;
- контролирует заключение договоров с Заказчиками;

- следит за своевременной уборкой помещений;
- размещает информацию о дополнительном образовании на информационном стенде и на официальном сайте в информационно - телекоммуникационной сети интернет;
- осуществляет комплектование групп;
- организует предварительный подбор и расстановку педагогических кадров, распределение учебной нагрузки в соответствии с дополнительными образовательными программами и количество групп;
- организует оказание методической помощи педагогам, работающим в группах по дополнительному;
- координирует деятельность педагогов по разработке дополнительной образовательной программы;
- разрабатывает расписание занятий;
- осуществляет контроль за организацией образовательного процесса;
- ведет учет рабочего времени педагогических и других работников, обеспечивающих функционирование групп дополнительного образования;

3.7. Прием воспитанников осуществляется на основании заявления Заказчика о зачислении Воспитанника в группу и договора.

3.8. Договор заключается в соответствии с договором об оказании дополнительных общеобразовательных программ.

3.9. В случае расторжения договора в одностороннем порядке по инициативе Заказчика, им предоставляется заявление об отказе от реализации дополнительных общеобразовательных программ для составления приказа об отчислении.

#### **4. Ответственность Исполнителя и Заказчика**

4.1. Исполнитель оказывает услуги в порядке и в сроки, определенные договором и настоящим Положением.

4.2. Исполнитель обязан обеспечить Заказчику реализацию дополнительных общеобразовательных программ в полном объеме в соответствии с образовательными программами (частью образовательной программы) и условиями договора.

4.3. Исполнитель обязан соблюдать утвержденное им расписание занятий.

4.4. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

4.5. Заказчик обязан оплатить занятия в порядке и в сроки, указанные в договоре и предоставить документ, подтверждающий оплату.

4.6. Увеличение стоимости после заключения договора не допускается.

4.7. Прейскурант тарифов на реализацию дополнительных общеобразовательных программ, утверждается приказом заведующего на основании единых предельных максимальных тарифов, установленных постановлением администрации г. Ставрополя.

4.8. По инициативе Исполнителя договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующем случае:

- а) просрочка оплаты стоимости;
- б) невозможность надлежащего исполнения обязательств вследствие действий (бездействия) родителей (законных представителей) Воспитанника.

#### **5. Порядок расходования финансовых средств.**

5.1. В соответствии с приказом комитета образования администрации города Ставрополя учреждение направляет на финансирование заработной платы и начислений работникам учреждений, оказывающим реализацию дополнительных общеобразовательных программ, до 80%.

5.3. Оставшиеся денежные средства направляются на обеспечение и развитие материально-технической базы ДОУ.

5.4. Ответственность за ведение финансовой документации возлагается на главного бухгалтера, который:

- контролирует расходование финансовых средств;
- ведет учет экономических показателей, результатов деятельности ДООУ, а так же учет заключенных договоров в журнале регистрации договоров;
- выполняет работы по формированию, ведению и хранению бухгалтерской базы данных; ведет начисление по табелям посещаемости детей в группах дополнительного образования;
- производит начисление и перечисление налогов и сборов в федеральный, региональный и местный бюджеты, страховых взносов в государственные внебюджетные социальные фонды, заработной платы и других выплат от доходов.